



LA VILLE DE LODEVÉ RECRUTE
Chef d'équipe propreté H/F
Poste à pourvoir au 01/11/2021
Ouvert au recrutement Externe / Interne

Recruteur : Ville de Lodève

Recrutement : Titulaire filière technique agent de maîtrise ou contractuel sur vacance d'emploi (1 an)

Localisation : Ville de Lodève (Hérault)

Annonce du : 1^{er} septembre 2021

Date de début de prise de poste : 1^{er} novembre 2021

Contexte :

Située à 50km au nord-ouest de Montpellier, Lodève est une commune de 7500 habitants, la municipalité recrute un responsable chef d'équipe service propreté

Sous la responsabilité directe du chef du service salubrité des espaces publics.

Missions :

Dans le cadre de la création d'un service « salubrité des espaces publics », composé d'une équipe « Propreté urbaine » et d'une équipe « collecte des déchets », la commune de Lodève recrute son nouveau chef d'équipe Propreté urbaine. Outre les qualités managériales indispensables à la gestion d'une équipe, les compétences de travailleur social seront appréciées.

Manage en direct et au quotidien les agents de l'équipe propreté urbaine. Organise et supervise le nettoyage des chaussées, trottoirs et espaces publics, des monuments et le traitement des pollutions visuelles, en bonne coordination avec l'équipe collecte, pour garantir le niveau de salubrité exigé sur l'espace public.

Activités liées au poste

- Encadrer les agents de son équipe,
- Définir les différents parcours, tournées et tâches, en fonction des matériels et missions, selon les directives de la hiérarchie et la municipalité (un travail de redéfinition de ces éléments sera à réaliser dans les premières semaines de la prise de poste),
- Organiser les différentes tâches quotidiennes, gérer les plannings d'interventions (travaux programmés, travaux de maintenance et traitement des urgences), en adaptant les missions de chacun, selon les besoins du moment,
- Transmettre des instructions d'ordre technique,
- Contrôler la bonne exécution de travaux des agents sous sa responsabilité,
- Participer, si besoin, à l'exécution de travaux,
- Gérer les plannings des agents,
- Mission « patrouilleur de la voirie » : constater et signaler l'état de propreté des espaces publics (identification des dépôts sauvages en lien avec la police municipale, incivilités, analyse de situation, ...), constater et signaler les dysfonctionnements ou dégradations de la voirie (défaut de revêtement, d'ouvrages, de mobilier urbain, ...)
- Assurer la suppléance des chefs d'équipes du CTM lors des périodes de congés
- Organiser le plan de déneigement et les interventions après incidents climatiques, en lien avec les autres équipes du centre technique

Facteurs d'évolution - Développement du volet social

Dans le cadre du soutien de la collectivité pour les actions d'insertion par le travail, le volet « travailleur social » pourra être une piste d'évolution du poste.

Manager un ou plusieurs personnels en situation de précarité et nécessitant un accompagnement spécifique, dans les cadres suivants :

- Dispositif d'insertion par le travail et le retour à l'emploi,
- Dispositif d'application de peine par l'exécution de travaux d'intérêt général (TIG).

Savoirs :(connaissances théoriques et pratiques) CONNAÎTRE ...

- Instances, processus et circuits de décision de la collectivité
- Méthodes et outils de management
- Techniques de management en situation conflictuelle
- Techniques et outils de gestion, d'organisation et de communication
- Techniques et outils de gestion et d'organisation de chantiers ainsi que des normes et règles de sécurité.
- Synthèse et retour d'information au demandeur et au supérieur hiérarchique
- Techniques d'évaluation (critères, indicateurs...)
- Sécurité routière : accidentologie, critères et dispositifs de sécurité
- Techniques de nettoyage, de traitement des pollutions visuelles

- Normes et techniques d'hygiène, de salubrité et de tri sélectif
- Plan propreté pour les espaces et équipements publics
- Techniques d'intervention après incidents climatiques
- Règles concernant les dépôts sauvages, déjections canines
- Règlement sanitaire
- Techniques de protection des milieux
- Techniques alternatives au désherbage
- Tri et valorisation des déchets du nettoyage

Savoir-être :

- Capacité d'adaptation et d'organisation
- Capacité d'écoute et de dialogue
- Capacité à instaurer le dialogue, capacité à rassembler, à fédérer
- Être pédagogue, tout en sachant faire preuve d'autorité
- Gestion d'équipe, aisance relationnelle
- Respect de la hiérarchie et des règles de fonctionnement internes (procédures)
- Aptitude à travailler en équipe
- Aptitude à manager des publics en situation de précarité
- Capacité de travail en autonomie partielle
- Méthodologie et pragmatisme
- Rigueur
- Sens du service public

Savoir-faire :(techniques et méthodologies) ÊTRE CAPABLE DE...

Animer et piloter une équipe d'agents d'exécution :

- expliquer et faire respecter les consignes
- répartir le travail entre les agents
- coordonner les interventions dans les différents lieux
- réagir rapidement face aux situations imprévues
- repérer et gérer les éventuels conflits au sein de l'équipe
- procéder à la gestion des stocks de matériel et de petit outillage
- vérifier l'état des matériels et procéder à leur renouvellement

Superviser le travail des agents et celui des entreprises prestataires :

- vérifier la qualité des interventions et le respect des délais
- mettre en place un tableau de bord des activités

Contrôler les installations :

- vérifier la conformité des opérations (instruction opérationnelle des bons de travaux jusqu'à la réception des travaux)
- Veiller à la conformité des matériels
- déterminer rapidement les priorités
- détecter les anomalies

Contrôler les règles de sécurité :

- faire respecter les consignes de sécurité et de manipulation des matériels
- mettre au point des solutions techniques en fonction des contraintes d'utilisation

Élaboration, pilotage et coordination des schémas et des programmes de propreté publique :

- Planifier et coordonner les opérations de nettoyage manuelles et mécanisées, et de lutte contre la pollution visuelle
- Organiser les actions de protection et d'amélioration des services propreté (adaptation des techniques, etc.)
- Mettre en œuvre des actions liées aux projets de développement durable dans les espaces publics (réductions de la consommation d'eau, d'émissions de CO², d'emplois de pesticides, chantiers d'insertion, végétalisation, etc.)

Actions de sensibilisation et de plan qualité pour la propreté :

- Participer à la mise en œuvre des actions pour informer et conseiller la population des contraintes inhérentes à la propreté publique
- Mettre en œuvre des actions de sensibilisation et de répression contre les incivilités
- Coordonner et organiser les actions de signalement des dysfonctionnements de qualité des espaces publics en lien avec les autres services : voirie, espaces verts, collecte des déchets
- Évaluer l'efficacité de l'activité propreté ou du degré de salissure

Mise en œuvre du plan de déneigement ou des interventions après incidents climatiques

Exigences requises :

Expérience et compétences en management de proximité
Maîtrise de l'outil informatique
Capacité rédactionnelle.

Moyens techniques :

Outils informatiques

Engins spécifiques :

Balayeuse

Camion plateau (VL utilitaire)

Aspiratrice autotractée Camion plateau.

Conditions et contraintes d'exercice :

- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons, à pied ou motorisé
- Horaires pouvant varier selon les besoins du service et la saison (horaires normaux ou horaires décalés en journée continue)
- Disponibilité lors d'événements exceptionnels, astreintes (neige, inondations, tempête, etc.) et festifs (saison estivale, grands évènements)
- Travail courbé et agenouillé, port de vêtements de sécurité obligatoire
- Manipulation d'engins et d'outils dangereux
- Peut être amené à porter une charge lourde

Temps de travail : Complet 39h hebdomadaire (avec RTT)

Rémunération : Rémunération statutaire

Pour répondre à cette offre : Adresser **avant le 1^{er} octobre 2021**, lettre de motivation et CV à :

Mme Le MAIRE de Lodève
Hôtel de ville
34700 LODEVE

Ou par mail à l'adresse suivante : rh@lodeve.com