

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
DÉPARTEMENT DE L'HÉRAULT
CANTON DE LODÈVE

COMMUNE DE LODÈVE

DÉCISION

numéro
MLDC_260129_003

portant sur

CONVENTION D'ASSISTANCE JURIDIQUE ET DE REPRÉSENTATION EN JUSTICE AVEC LA SOCIÉTÉ CIVILE PROFESSIONNELLE D'AVOCATS VINSONNEAU-PALIES, NOY, GAUER ET ASSOCIÉS

Le Maire de la Commune de Lodève,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), et en particulier l'article L.2122-22 dont l'alinéa 4°,

VU le Code de la commande publique et en particulier l'article R.2123-8,

VU la loi n° 71-1130 du 31 décembre 1971 portant réforme de certaines professions judiciaires et juridiques,

VU la délibération n°MLCM_200710_02 du Conseil municipal du 10 juillet 2020 par laquelle le Conseil municipal délègue au Maire la prise de décision prévue à l'article susvisé,

VU la proposition de convention d'honoraires de la Société Civile Professionnelle (SCP) d'avocats VINSONNEAU-PALIES NOY GAUER et associés,

CONSIDÉRANT la nécessité pour la commune de Lodève de conclure une convention afin de fixer le montant des honoraires d'assistance et conseil juridique, de rédaction d'actes, de représentation en justice et plaideoirie pour toute mission que la commune de Lodève souhaitera confier à la SCP d'avocats VINSONNEAU-PALIES NOY GAUER et Associés conformément à la loi n°71-1130 et à l'article du Code de la commande publique susvisés,

DÉCIDE

- ARTICLE 1 : de conclure la convention d'honoraires avec la SCP d'avocats VINSONNEAU-PALIES NOY GAUER et Associés, représentée par Maître Régis CONSTANS afin de fixer le montant des honoraires d'assistance et conseil juridique, de rédaction d'actes, de représentation en justice et plaideoirie pour toute mission qui lui sera confiée,

- ARTICLE 2 : de préciser que les honoraires de l'avocat seront facturés sur la base d'un prix horaire de cent-vingt euros Hors Taxes (120 € HT), augmenté de la Taxe sur la Valeur Ajoutée (TVA) au taux en vigueur et ce, au fur et à mesure de l'accomplissement des diligences, et dans la limite, d'un montant annuel de quarante-mille euros HT (40 000 € HT),

- ARTICLE 3 : de préciser que la durée de la convention d'assistance juridique et de représentation en justice est fixée à une année, à compter du 1^{er} janvier 2026 au 31 décembre 2026 et que la convention n'est pas reconductible,

- ARTICLE 4 : de préciser que les droits et les obligations de chacune des parties sont définis dans la convention annexée à la présente décision,

- ARTICLE 5 : de dire que le présent acte sera transmis au service du contrôle de légalité, notifié aux tiers concernés, publié selon la réglementation en vigueur et inscrit au registre des actes.

Accusé de réception en préfecture
34-213401425-20260129-lmc123475-AR-1-
1
Date de télétransmission : 29/01/26
Date de publication : Non concerné
Date de notification aux tiers :
Moyen de notifications aux tiers :

Fait à Lodève, le vingt neuf janvier deux mille vingt-six,

Le Maire
Gaëlle LEVEQUE



Je certifie, sous ma responsabilité, le caractère exécutoire du présent acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois, à compter de la notification : le Tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télerecours citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr.



CONVENTION D'ASSISTANCE JURIDIQUE ET DE REPRESENTATION EN JUSTICE

ENTRE LES SOUSSIGNÉS

La Commune de Lodève

Représentée par son Maire en exercice
Domicilié ès qualités Hôtel de Ville, 34700 Lodève

La cliente d'une part,

ET

LA SELARL VPNG

Avocats aux Barreaux de MONTPELLIER, PARIS, MARSEILLE et TOULOUSE,
domiciliés 11 bis rue de la Loge, 34000 Montpellier, agissant aux présentes par
l'un des associés, Maître Régis Constans

L'avocat d'autre part

IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

Article 1^{er} : Objet

La présente convention intervient dans le cadre des dispositions de l'article 10 de la loi n°71.1130 du 31 décembre 1971 et du code de la commande publique.

Elle régit la fixation des honoraires d'assistance et conseil juridique, de rédaction d'acte, de représentation en justice et plaidoirie pour toute mission que la commune souhaitera confier à la SELARL VPNG.

Les différentes prestations concernées par la présente convention sont définies comme suit.

1.1. Conseil et assistance juridiques

Ces missions comprennent toutes les diligences (analyses et recherches juridiques, conversations téléphoniques, rédaction de notes juridiques, rédaction d'actes, etc.) relatives aux demandes de conseil et d'assistance juridiques, en toutes matières du droit, dont le cabinet d'avocats est saisi par la commune.

Le cabinet d'avocats pourra être saisi par téléphone ou par écrit (mail, fax, courrier) et répondra sous la forme souhaitée par la cliente, dans des délais fixés d'un commun accord.

1.2. Contentieux et représentation en justice

Ces missions comprennent toutes les diligences (études de dossier, recherches, réunions, rédactions d'actes, préparation plaidoirie, audience, compte-rendu, analyse de jugement, etc.) relatives à la représentation de la commune, dans le cadre de toute action en justice engagée par elle ou contre elle, devant toutes juridictions (hors procédures de cassation devant le Conseil d'Etat et la Cour de Cassation) et devant les conseils de discipline.

Elles comprennent également la représentation et l'assistance des agents et des élus dans le cadre de la protection fonctionnelle.

Article 2 : Honoraires

Les honoraires de la SELARL VPNG seront facturés sur la base d'une vacation horaire de 120 € HT, augmentés de la TVA au taux en vigueur (actuellement 20 %), et ce au fur et à mesure de l'accomplissement des diligences.

A la demande de la commune, un devis pourra être établi pour une mission déterminée.

Le montant total annuel des honoraires versés à la SELARL VPNG ne pourra excéder la somme de 40 000 euros HT.

Les frais et débours divers seront réglés en sus, sur présentation de justificatifs. Ces derniers comprennent notamment les frais de déplacement, les timbres de plaidoirie, les frais de RAR et de courrier et les frais externalisés de copies lorsque le volume le nécessite.

Article 3 : Durée

La durée de la présente convention d'assistance juridique et de représentation en justice est fixée à une année, à compter du **1^{er} janvier 2026** et jusqu'au **31 décembre 2026**. Elle n'est pas reconductible de manière tacite.

Dans l'hypothèse où la dépense totale annuelle de prestations de conseil juridique non lié à un contentieux atteindrait le seuil de 40 000 euros HT prévu à l'article 2, la présente convention serait résiliée de plein droit et la commune engagerait alors une procédure adaptée de passation d'une nouvelle convention dans le respect des règles de la commande publique.

Article 4 : Protection des données à caractère personnel

Le cabinet met en œuvre des traitements de données à caractère personnel.

Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre ont pour base juridique :

- l'intérêt légitime poursuivi par le cabinet lorsqu'il poursuit les finalités suivantes :
 - prospection et animation ;
 - gestion de la relation avec ses clients et prospects ;
 - organisation, inscription et invitation aux événements du cabinet.
- l'exécution de mesures précontractuelles ou du contrat lorsqu'il met en œuvre un traitement ayant pour finalité :
 - la production, la gestion, le suivi des dossiers de ses clients ;
 - le recouvrement.
- le respect d'obligations légales et réglementaires lorsqu'il met en œuvre un traitement ayant pour finalité :
 - la prévention du blanchiment et du financement du terrorisme et la lutte contre la corruption,
 - la facturation ;
 - la comptabilité.

Le cabinet ne conserve les données que pour la durée nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées ainsi que dans le respect de la réglementation en vigueur.

A cet égard, les données des clients sont conservées pendant la durée des relations contractuelles augmentée de 3 ans à des fins d'animation et prospection, sans préjudice des obligations de conservation ou des délais de prescription. En matière de prévention du blanchiment et du financement du terrorisme, les données sont conservées 5 ans après la fin des relations avec le cabinet. En matière de comptabilité, elles sont conservées 10 ans à compter de la clôture de l'exercice comptable.

Les données des prospects sont conservées pendant une durée de 3 ans si aucune participation ou inscription aux événements du cabinet n'a eu lieu.

Les données traitées sont destinées aux personnes habilitées du cabinet, ainsi qu'à ses prestataires.

Dans les conditions définies par la loi Informatique et libertés et le règlement européen sur la protection des données, les personnes physiques disposent d'un droit d'accès aux données les concernant, de rectification, d'interrogation, de limitation, de portabilité, d'effacement.

Les personnes concernées par les traitements mis en œuvre disposent également d'un droit de s'opposer à tout moment, pour des raisons tenant à leur situation particulière, à un traitement des données à caractère personnel ayant comme base juridique l'intérêt légitime du cabinet, ainsi que d'un droit d'opposition à la prospection commerciale.

Elles disposent également du droit de définir des directives générales et particulières définissant la manière dont elles entendent que soient exercés, après leur décès, les droits mentionnés ci-dessus par courrier postal à l'adresse suivante VPNG, 11bis rue de la Loge, 34 000 Montpellier, accompagné d'une copie d'un titre d'identité signé.

Les personnes concernées disposent du droit d'introduire une réclamation auprès de la Cnil.

Fait en deux exemplaires originaux, Le 01.01.2026

Pour la Commune de Lodève,
Son Maire en exercice

Pour la SELARL VPNG
Maître Régis Constands

