

DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC FOOD TRUCK - EVENEMENT

A retourner au service gestionnaire : Mairie de Lodève – Service Affaires Générales 7,
place de l'Hôtel de ville – 34700 LODÈVE

Mail : dst@lodeve.com

Formulaire à déposer 30 jours ouvrés avant la date prévisionnelle la date de dépôt faisant foi.

1ère DEMANDE ☐

RENOUVELLEMENT ☐

Renseignement concernant l'établissement:

Nom de
l'établissement :
.....

Identité du demandeur:

Nom et
prénom :
Adresse
personnelle:
N° de
téléphone :
Mail :
.....

Demande d'autorisation

Je soussigné(e), Madame, Monsieur.....,
agissant en qualité(e) de propriétaire du Food Truck sollicite l'autorisation pour un
emplacement lors de l'évènement :

Dimension du véhicule x = M²
Immatriculation du véhicule :

Pièces et renseignements à fournir

- Justificatif d'identité (carte d'identité, passeport)
- Carte de commerçant non sédentaire
- Extrait du registre du commerce et des sociétés récentes
- Attestation d'assurance (responsabilité civile et professionnelle)
- Récépissé de déclaration de la licence débit de boisson à emporter
- Carte grise et assurance du véhicule de vente
- Déclaration faite auprès de la Direction Départementale de la Protection des Populations (cerfa 13984)
- Attestation de formation à l'hygiène alimentaire
- Photo et dimensions du camion.

RAPPEL

- Ceci constitue une demande qui ne vaut en aucun cas autorisation tacite.
- Les autorisations qui peuvent-être délivrées sont personnelles précaires et révocables, elles cessent de plein droit en cas de vente du fonds de commerce.
- Elles ne sont ni transmissibles, ni accessibles et ne peuvent faire l'objet d'un contrat privé.
- Elles font l'obligation à leur titulaire d'acquitter les taxes et droits qui y affèrent ; Le domaine public devra impérativement être libéré de tout matériel dès la fermeture de l'établissement.

Toute demande incomplète ou inexacte ne sera pas prise en compte

Fait à, le.....

Signature :

Précédée de la mention «lu et approuvé»